

На основу члана 35. став 3. тачка 1) Закона о туризму („Сл.гласник РС“, број 36/2009) Управни одбор Туристичке организације Србије на 6. седници одржаној дана 16. септембра 2010. године, донео је

## СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ СРБИЈЕ

### І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим статутом ближе се уређују: делатност, средства за оснивање и рад, унутрашња организација, надлежност и начин рада органа Туристичке организације Србије (у даљем тексту: ТОС), заступање и представљање, обавештавање запослених, сарадња са туристичким организацијама, међународна сарадња и друга питања значајна за рад ТОС.

#### Члан 2.

ТОС је основан Законом о туризму („Службени гласник РС“ број 36/09“).  
Оснивач ТОС је Република Србија.

### ІІ. ФИРМА И СЕДИШТЕ

#### Члан 3.

ТОС послује под фирмом: Туристичка организација Србије.  
Скраћена фирма је: ТОС.  
Седиште ТОС је у Београду, Чика Љубина број 8.

### ІІІ. ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

#### Члан 4.

ТОС има свој печат и штамбиљ.  
Печат ТОС је округлог облика, пречника 30 mm. Са унутрашње стране круга исписан је текст: „Туристичка организација Србије, Београд“ а у средини је заштитни знак ТОС.

Штамбиљ је округлог облика, садржи текст: Туристичка организација Србије - Београд.

Начин употребе, руковање и чување печата уређује се посебним актом који доноси директор.

У правном промету и службеној преписци са правним и физичким лицима ТОС користи меморандум, који у заглављу садржи заштитни знак, фирму, датум, број, адресу, број телефона, e-mail адресу и WEB сајт.

\* Статут Туристичке организације Србије донео је Управни одбор на својој седници од 12. октобра 2006. године, а Измене и допуне Статута, донео је Управни одбор Туристичке организације Србије на својој седници од 22. септембра 2009. године. Влада је дала сагласност на измене и допуне Статута (решењем 05 број 110-6676/2009 од 22. октобра 2009. године), које су инкорпориране у пречишћен текст Статута. Статут је ступио на снагу 2. новембра 2009. године, 8 дана по објављивању на огласној табли ТОС.

## IV. ДЕЛАТНОСТ

### Члан 5.

ТОС обавља послове:

- 1) промоције туризма Републике Србије;
- 2) координације активности туристичких организација, привредних и других субјеката у туризму, који делују непосредно и посредно на промоцији туризма;
- 3) припреме и реализације годишњих планова и програма промотивних активности;
- 4) организовања истраживања туристичких тржишта за потребе промоције туризма Републике Србије;
- 5) истраживања тржишта у области конгресних, сајамских, спортских и културних догађања;
- 6) обезбеђивања иноформативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, интернет презентација, сувенири итд.);
- 7) формирања и развијања јединственог туристичко-информационог система и његовог повезивања са другим информационом системима у земљи и иностранству;
- 8) прикупљања свих врста туристичких информација ради обавештавања јавности као и састављања и објављивања туристичког календара;
- 9) оснивања и организовања туристичких представништава у иностранству и информативних центара у земљи, самостално или у сарадњи са другим субјектима;
- 10) сарадње са националним туристичким организацијама других земаља, међународним и регионалним организацијама у области туризма и предлагања мера за учешће у мултинационалним и регионалним програмима и пројектима промоције туризма;
- 11) утврђивања јединствених стандарда уређења, опреме и услуга у туристичкоинформативним центрима на територији Републике Србије;
- 12) утврђивања програма постављања туристичке сигнализације и координирања активности туристичких организација и других субјеката за њено обезбеђење;
- 13) друге активности којима се обезбеђује успешно спровођење промоције туризма.

Поред делатности предвиђених Законом о туризму, ТОС обавља и следеће делатности уписане у судски регистар:

22110	издавање књига, брошура, музичких књига и других публикација
22120	издавање новина
22130	издавање часописа и сличних периодичних издања
22140	издавање звучних записа
22150	остала издавачка делатност (разгледнице, фотографије -гравуре)
52480	трговина на мало-сувенири, стари занати, рукотворине и комисиона продаја ових производа
55110	хотели и мотели, с рестораном
55232	туристички смештај у домаћој радиности, посредовање
55233	остали смештај за краћи боравак
63300	делатност путничких агенција и туроператора, помоћ туристима, на другом месту не поменути
72100	пружање савета у вези са компјутерском опремом
74130	истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
74140	консалтинг и менаџмент послови
74401	приређивање сајмова
74402	остале услуге рекламе и пропаганде (креирање и постављање реклама на отвореном простору; креирање и спровођење пропагандних кампања; медијско представљање тј. продаја

75130	термина и простора за различита медијска оглашавања)
75210	уређивање и допринос успешнијем пословању привреде
80420	полови са иностранством (информисање)
52450	образовање одраслих и остало образовање на другом месту не поменуто
52470	трговина на мало музичким плочама и аудио-визуелним тракама и касетама и комисиона продаја ових производа
70200	трговина на мало књигама, новинама и писаћим материјалом и комисиона продаја ових производа
	изнајмљивање некретнина (изнајмљивање конгресне сале за одржавање скупова, презентација, промоција).

и друге делатности према регистрацији код надлежног суда

ТОС има право да обавља послове спољно-трговинског промета у оквиру уписаних делатности, као и да врши заступање страних фирми, да врши туристичке услуге страним лицима (угоститељске, туристичко-агенцијске, организовање туристичких путовања и излета у Републици Србији и иностранству, организовање посета културним, привредним, спортским или другим приредбама), као и услуге конгресног и здравствено-рекреативног туризма, осигурање и реосигурање путника и организовање међународних сајмова.

## V. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

### Члан 6.

ТОС представља и заступа директор без ограничења овлашћења.

Директор може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писмено овлашћење за заступање ТОС.

Пуномоћник не може без писменог одобрења директора своје пуномоћје пренети на друго лице.

У одсутности директора ТОС овлашћења пуномоћника су у оквиру овлашћења датих у писменом пуномоћју за заступање ТОС.

Директор уз сагласност Управног одбора може дати и опозвати прокуру у складу са законом.

### Члан 7.

ТОС пред правосудним, управним и другим органима заступа директор, односно друго лице које он овласти посебним писменим овлашћењем.

## VI. СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И РАД

### Члан 8.

Средства за оснивање и рад ТОС чине средства којима послује Туристичка организација Србије а која су у државној својини, утврђена билансом стања на дан 31. децембра 2004. године и друга средства.

ТОС стиче средства за рад из:

- 1) прихода остварених обављањем делатности и из других сопствених прихода;
- 2) донација, прилога и спонзорстава домаћих и страних правних и физичких лица;
- 3) средстава буџета Републике Србије;
- 4) средстава буџета аутономне покрајине;
- 5) средстава буџета јединица локалне самоуправе,
- 6) других извора, у складу са законом.

## VII. ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

### Члан 9.

ТОС доноси годишњи програм рада са финансијским планом, извештај о пословању и завршни рачун у складу са законом и статутом.

ТОС послује преко рачуна, у складу са законом.

## VIII. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

### Члан 10.

ТОС је организован као економска и пословна целина.

За обављање послова из делатности ТОС могу се образовати сектори, службе, бирои и друге унутрашње организационе целине.

Унутрашња организација и расподела послова уређује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији Србије.

Унутрашња организација ТОС утврђује се у складу са делатношћу ТОС, његовим пословањем и захтевима организације, којом се обезбеђује:

- 1) прилагођеност унутрашње организације целини послова ТОС;
- 2) стручно, ефикасно, рационално и усклађено вршење послова у ТОС;
- 3) груписање истоветних или сродних и међусобно повезаних послова у одговарајуће унутрашње јединице у ТОС;
- 4) ефикасну сарадњу са другим органима и организацијама.

## IX. ОРГАНИ

### Члан 11.

Органи ТОС су директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Чланове управног и надзорног одбора и директора ТОС именује и разрешава Влада на предлог министра надлежног за послове туризма.

Органи ТОС-а именују се на период од 4 четири године.

### 1. Управни одбор

### Члан 12.

Управни одбор има пет чланова.

У Управни одбор именују се по један представник министарства и представник запослених, а остали чланови Управног одбора именују се из реда научних и стручних лица из области туризма, као и из привредних субјеката и других организација које обављају делатност из области туризма.

Управни одбор:

- 1) доноси статут ТОС-а;
- 2) доноси пословник о свом раду;
- 3) усваја годишњи програм рада са финансијским планом;
- 4) усваја годишњи извештај о пословању и завршни рачун;
- 5) доноси одлуку о оснивању представништва у иностранству и информативних

центра у земљи;

- 6) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Акта из става 3. тач. 1), 3) и 4) овог члана доносе се уз сагласност Владе.

#### Члан 13.

Управни одбор одлучује на седници.

За одлучивање на седници Управног одбора потребно је присуство већине чланова.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

#### Члан 14.

Управни одбор ради и одлучује на седницама у складу са Пословником о раду Управног одбора.

#### Члан 15.

Председник Управног одбора припрема и сазива седнице Управног одбора, руководи његовим радом на седницама, потписује акта која доноси Управни одбор, потписује записнике са седница, стара се о извршавању одлука, представља Управни одбор и врши друге послове утврђене Пословником о раду Управног одбора.

У случају одсутности или спречености председника Управног одбора председника у свему замењује заменик.

Седницу Управног одбора може заказати и најмање једна трећина чланова Управног одбора и директор ТОС у случају да на њихов захтев то не учини председник Управног одбора, односно лице које га замењује.

### 2. Директор

#### Члан 16.

Директор:

- 1) представља и заступа ТОС,
- 2) организује и руководи радом ТОС-а,
- 3) предлаже акте које доноси управни одбор,
- 4) извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење,
- 5) стара се о законитости рада и одговара за коришћење и располагање имовином;
- 6) врши друге послове утврђене законом и статутом.

### 3. Надзорни одбор

#### Члан 17.

Надзорни одбор има три члана од којих је један представник министарства надлежног за послове туризма.

#### Члан 18.

Надзорни одбор ТОС врши надзор над пословањем, прегледа извештај о пословању и завршни рачун и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима, доноси пословник о свом раду, врши и друге послове у складу са законом и статутом.

Надзорни одбор одлучује на седницама већином гласова.

#### Члан 19.

Управни и надзорни одбор најмање једном годишње подносе извештај о раду Влади преко министарства.

### X. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

#### Члан 20.

Запослени у ТОС остварују права на одговарајућу зараду и друга права, обавезе и одговорности у вези са радом и по основу рада, у складу са законом.

Управа ТОС обавештава запослене о раду и пословању ТОС, а нарочито о развојним плановима, њиховом утицају на економски и социјални положај запослених, кретању и промени зарада, заштити и безбедности на раду и мерама за побољшање услова рада.

Обавештавање запослених се врши путем огласних табли, као и коришћењем других средстава и начина информисања.

### XI. ЈАВНОСТ РАДА

#### Члан 21.

ТОС обавештава јавност о свом раду давањем информација, издавањем публикација, одржавањем конференција за штампу и на други начин.

### XII. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

#### Члан 22.

ТОС у обављању делатности, дужан је да предузима мере заштите и унапређења радне и животне средине у складу са законом, Статутом и другим општим актима ТОС.

### XIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 23.

За односе који нису регулисани овим статутом, примењује се закон и други прописи, који регулишу ову материју.

#### Члан 24.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Туристичке организације Србије из 2002. године.

#### Члан 25.

Овај Статут се по давању сагласности Владе Републике Србије, објављује на огласној табли и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Бојан Зечевић